



Warszawa, dnia 20 lutego 2019 r.

WPN-I.261.11.2019.BB

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamówienie o wartości poniżej kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986). Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie.

Zamawiający:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Warszawie, ul. Sienkiewicza 3, 00-015 Warszawa.

Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest realizacja działań ochronnych wynikających z Zarządzenia Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Warszawie z dnia 21 grudnia 2017 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie ustanowienia planu ochrony dla rezerwatu przyrody Baranie Góry położonego w gminie Lipowiec Kościelny pow. mławski.

Opis przedmiotu zamówienia:

Działania ochronne przewidziane do realizacji będą polegały na usunięciu niecierpka drobnokwiatowego.

Rodzaj działania	Lokalizacja		Rozmiar działania
	Działka ewidencyjna	Wydzielenie leśne	
Koszenie niecierpka drobnokwiatowego	3078	78a	0,74 ha
	3078	78b	
	3077	77d	
	3077	77c	
	3090/1	90a	
Wrywanie niecierpka drobnokwiatowego	3077	77b	0,74 ha
	3089/1	89g	
	3088	88c	

Wymagane warunki realizacji zamówienia:

Termin realizacji zamówienia: orientacyjnie od końca września do 29 listopada 2019 roku.

Przyjęte kryteria oceny ofert:

Kryterium oceny ofert jest najniższa cena – waga 100%.



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Henryka Sienkiewicza 3, 00-015 Warszawa, tel.: 22 556-56-00, fax: 22 556-56-02, rdos.warszawa@rdos.gov.pl, warszawa.rdos.gov.pl

Warunki udziału w postępowaniu:

Podmiot musi posiadać doświadczenie w realizacji prac na terenie rezerwatów przyrody. W tym celu musi wykazać, że wykonywał usługi odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia i potwierdzić ten fakt, co najmniej dwoma referencjami lub kopiami protokołów odbioru stwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane należycie. W przypadku gdy Wykonawca świadczył już Zamawiającemu usługi tego rodzaju nie ma obowiązku przedkładania ww. dowodów.

Termin i sposób składania ofert:

Oferty z podaniem ceny brutto oraz formy rozliczenia (faktura, rachunek, umowa o dzieło) należy przesłać na adres poczty elektronicznej: bozena.bednarczyk.warszawa@rdos.gov.pl lub złożyć w siedzibie Urzędu do dnia 25 lutego 2019 r. do godziny 16:00.

Ze względu na dofinansowanie zadania z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie proszę o potwierdzenie ważności oferty do końca 2019 r.

Osoba upoważniona do kontaktów z oferentami:

Główny specjalista Bożena Bednarczyk tel. 22 556 56 70

Warunki postępowania:

Umowa na wykonanie działań zostanie podpisana po otrzymaniu decyzji o uruchomieniu rezerwy celowej budżetu państwa orientacyjnie w III kwartale 2019 r.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków postępowania oraz odwołania niniejszego postępowania bez podania przyczyny.

Zamawiający informuje, że z uwagi na finansowanie zamówienia ze środków publicznych wszelkie informacje przekazane przez Wykonawców są jawne. Nie ujawnia się jedynie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał dlaczego zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę prawnie chronioną.

Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, zwanego dalej „RODO”) informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Warszawie. Z Administratorem można kontaktować się za pomocą poczty tradycyjnej na adres ul. H. Sienkiewicza 3, 00-015 Warszawa, za pośrednictwem faxu pod numerem (22) 556-56 02, lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: warszawa@rdos.gov.pl
- 2) Kontakt z inspektorem ochrony danych w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie następuje za pomocą adresu e-mail: abi.warszawa@rdos.gov.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. w oparciu o niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.
- 4) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane przez Regionalną Dyrekcję Ochrony Środowiska w Warszawie innym odbiorcom:
 - na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego,
 - z uwagi na obowiązek prawny ciążący na Administratorze,
 - o ile przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym,

- w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi;
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
 - 6) Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa lub przez okres niezbędny do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
 - 7) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu;
 - 8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 9) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem prawnym. Jest Pani/Pan zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości procedowania w sprawie;
 - 10) *Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.* Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

z up. Regionalnego Dyrektora
Ochrony Środowiska w Warszawie

Marcin Kalbarczyk
Regionalny Konserwator Przyrody

UMOWA NR RDOŚ/ /2019

zawarta w dniu 2019 r. w Warszawie, pomiędzy:

Skarbem Państwa, w imieniu którego działa Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Warszawie, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Sienkiewicza 3, reprezentowany przez:

Pana Marcina Kalbarczyka – Zastępcę Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Warszawie, umocowany na podstawie pełnomocnictwa z dnia 28 maja 2018 r., znak: ZRP.011.52.2018,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....,
zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

Do niniejszej umowy na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) nie stosuje się przepisów tej ustawy.

§ 1

Wykonawca zobowiązuje się wykonać na rzecz Zamawiającego działania ochronne wynikające z Zarządzenia Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Warszawie z dnia 21 grudnia 2017 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie ustanowienia planu ochrony dla rezerwatu przyrody Baranie Góry położonego w gminie Lipowiec Kościelny pow. mławski, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.

§ 2

Całość pracy będącej przedmiotem umowy zostanie wykonana do dnia 29 listopada 2019 r.

§ 3

1. Należność za wykonaną pracę stanowiącą przedmiot Umowy została ustalona na kwotę brutto zł (słownie zł: 00/100).
2. Rozliczenie umowy nastąpi po wykonaniu pracy potwierdzonej protokołem odbioru bez zastrzeżeń na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę. W przypadku, kiedy Zamawiający podczas odbioru stwierdzi niewłaściwe wykonanie przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do jego poprawienia w ciągu maksymalnie 7 dni kalendarzowych.
3. Wykonawca każdorazowo wskaże w protokole odbioru liczbę godzin wykonywania usługi w danym miesiącu
4. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 2 do umowy.
2. Do udziału w odbiorze prac upoważnionych jest dwóch pracowników Wydziału Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000 wyznaczonych przez Naczelnika Wydziału Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000 Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie lub osobę go zastępującą.
5. Do nadzoru nad wykonywaniem umowy ze strony Zamawiającego upoważniony jest Regionalny Konserwator Przyrody.
6. Należność zostanie przekazana na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie 21 dni od daty jej otrzymania.
7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie.
8. Dane do wystawienia faktury: **Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Warszawie, 00-015 Warszawa, ul. Sienkiewicza 3, NIP 525-24-38-388.**
9. Zamawiający nie udziela zaliczek.

§ 4

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań Umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo do:
 - 1) odstąpienia od Umowy i kary umownej w wysokości 10% wartości Umowy brutto lub;
 - 2) kary umownej w wysokości 10% wartości Umowy brutto.
2. W przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy lub niepoprawieniu przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 2 Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 0,5% wartości umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. W przypadku naliczenia przez Zamawiającego kary umownej jej kwota może być potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
4. Strony mogą dochodzić odszkodowania przewyższającego karę umowną na zasadach ogólnych w zakresie wykraczającym poza naliczone kary umowne.
5. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może być realizowane do dnia, o którym mowa w § 2.

§ 5

1. Wykonawca wykona prace z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, biorąc pod uwagę politykę środowiskową Zamawiającego dostępną na serwisie internetowym Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie.
2. Wykonawca nie spowoduje w związku z wykonywaniem pracy, o której mowa w niniejszej Umowie, naruszenia jakichkolwiek praw osób trzecich.

§ 6

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory mogące powstać na tle niniejszej Umowy, strony kierować mogą do Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 7

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Umowa niniejsza została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający


RADCA PRAWNY
18.02.2019
dr Marek Gęszpnych
GŁÓWNY SPECJALISTA
Bożena Bednarczyk
18 LUT. 2019

Działania ochronne przewidziane do realizacji w roku 2019 r. będą polegały na usunięciu niecierpka drobnokwiatowego wraz z wywiezieniem powstałej biomasy poza teren rezerwatu przyrody.

Rodzaj działania	Lokalizacja		Rozmiar działania
	Działka ewidencyjna	Wydzielenie leśne	
Koszenie niecierpka drobnokwiatowego	3078	78a	0,74 ha
	3078	78b	
	3077	77d	
	3077	77c	
	3090/1	90a	
Wrywanie niecierpka drobnokwiatowego	3077	77b	0,74 ha
	3089/1	89g	
	3088	88c	

Warszawa, dnia r.

PROTOKÓŁ ODBIORU nr...
do umowy nr RDOŚ/...../2019 z dnia.....

I. W dniur. w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie dokonano odbioru / ponownego odbioru* następujących prac:
.....
.....

Przedstawiciele RDOŚ wyznaczeni do nadzoru i odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzają, że Wykonawca (.....) zrealizował przedmiot umowy w miesiącu

II. Opis zakresu wykonanych prac i przekazanych materiałów obejmujących przedmiot umowy:
.....
.....
Przedstawiciel RDOŚ dokonał w dniu/dniach oceny zrealizowanych zadań/przedmiotu umowy pod względem poprawności i kompletności.

III. Przedstawiciel RDOŚ oświadcza, że przedmiot umowy został wykonany zgodnie z postanowieniami i nie wnosi żadnych uwag.* Niniejszy protokół jest podstawą do wystawienia faktury za wykonane czynności. *

lub:

Przedstawiciel RDOŚ oświadcza, że stwierdził braki i uchybienia w przekazanym przedmiocie umowy. Wykaz braków i uchybień został wymieniony w załączniku nr 1 do protokołu. Wyznacza się Wykonawcy dodatkowy termin (*np. 14 dni od otrzymania protokołu odbioru prac z usterkami*) na usunięcie wskazanych w protokole odbioru braków i uchybień. W przypadku stwierdzenia kolejnych braków i uchybień Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy.*

Podpis Przedstawicieli RDOŚ

.....
(data i podpis) (data i podpis)

Na tym odbiór zakończono.

Protokół został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego.

Wykonawca oświadcza, że w okresie od..... do..... zrealizował przedmiot umowy w wymiarze godzin.

Podpis Wykonawcy:

.....
(data i podpis)

* *niepotrzebne skreślić*