



Warszawa, dnia 14.06.2019 r.

WPN-I.261.27.2019.BB.3

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamówienie o wartości poniżej kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986). Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie.

Zamawiający:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Warszawie, ul. Sienkiewicza 3, 00-015 Warszawa.

Przedmiot zamówienia:

Wykonanie działań ochrony czynnej polegających na usunięciu osoki aloesowatej (*Stratiotes aloides* L.) ze zbiorników położonych na działkach ewidencyjnych nr 238, 239, 241, 243 obręb ewidencyjny Barycz, gmina Zwoleń, wskazanych w Planie zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 Dolina Zwoleńki PLH140006, ustanowionym Zarządzeniem nr 28 Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Warszawie z dnia 30 grudnia 2013 r. w sprawie ustanowienia planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 Dolina Zwoleńki PLH140006 (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2014 r., poz. 76, z późn. zm.).

Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) ręczne i mechaniczne usunięcie osoki aloesowatej (*Stratiotes aloides* L.) ze zbiorników wodnych położonych na działkach ewidencyjnych nr 238, 239, 241, 243 obręb ewidencyjny Barycz, gmina Zwoleń, na powierzchni około 0,5 ha, pozostawiając od 15% do 20% osoki występującej w zbiornikach;
- 2) wyniesienie i rozplantowanie wydobytej biomasy na odległość od 5 m do 50 m od brzegów zbiorników.

Wymagane warunki realizacji zamówienia:

Termin realizacji zamówienia: od 1 lipca do 15 sierpnia 2019 roku.

Przyjęte kryteria oceny ofert:

Kryterium oceny ofert jest najniższa cena – waga 100%.

Warunki udziału w postępowaniu:

Podmiot musi posiadać doświadczenie w realizacji prac na terenie obszarowych form ochrony przyrody. W tym celu musi wykazać, że wykonywał usługi odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia i potwierdzić ten fakt, co najmniej dwoma referencjami lub kopiami protokołów odbioru



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Henryka Sienkiewicza 3, 00-015 Warszawa, tel.: 22 556-56-00, fax: 22 556-56-02, rdos.warszawa@rdos.gov.pl, warszawa.rdos.gov.pl

stwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane należycie. W przypadku gdy Wykonawca świadczył już Zamawiającemu usługi tego rodzaju nie ma obowiązku przedkładania ww. dowodów.

Termin i sposób składania ofert:

Termin składania ofert upływa w dniu 21.02.2019 2019 r. o godzinie 16:00.

Oferty z podaniem ceny netto i brutto, można przesłać na adres poczty elektronicznej: bozena.bednarczyk.warszawa@rdos.gov.pl lub złożyć w Kancelarii Urzędu.

Osoba upoważniona do kontaktów z oferentami:

Główny specjalista Bożena Bednarczyk tel. 22 556 56 70

Warunki postępowania:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków postępowania oraz odwołania niniejszego postępowania bez podania przyczyny.

Zamawiający informuje, że z uwagi na finansowanie zamówienia ze środków publicznych wszelkie informacje przekazane przez Wykonawców są jawne. Nie ujawnia się jedynie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał dlaczego zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę prawnie chronioną.

Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, zwanego dalej „RODO”) informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Warszawie. Z Administratorem można kontaktować się za pomocą poczty tradycyjnej na adres ul. H. Sienkiewicza 3, 00-015 Warszawa, za pośrednictwem faxu pod numerem (22) 556-56 02, lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: warszawa@rdos.gov.pl
- 2) Kontakt z inspektorem ochrony danych w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie następuje za pomocą adresu e-mail: abi.warszawa@rdos.gov.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. w oparciu o niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.
- 4) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane przez Regionalną Dyрекcję Ochrony Środowiska w Warszawie innym odbiorcom:
 - na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego,
 - z uwagi na obowiązek prawny ciążący na Administratorze,
 - o ile przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym,
 - w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi;
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- 6) Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa lub przez okres niezbędny do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
- 7) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu;

- 8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem prawnym. Jest Pani/Pan zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości procedowania w sprawie;
- 10) *Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.* Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

Z up. Regionalnego Dyrektora
Ochrony Środowiska w Warszawie
Arkadiusz Malce
p.o. Z-cy Regionalnego Dyrektora
Ochrony Środowiska w Warszawie-
Regionalnego Konserwatora Przyrody

UMOWA NR RDOŚ/ /2019

zawarta w dniu 2019 r. w Warszawie, pomiędzy:

Skarbem Państwa, w imieniu którego działa **Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Warszawie**, z siedzibą w Warszawie (00-015), przy ul. Henryka Sienkiewicza 3,

reprezentowany przez:

Pana Arkadiusza Malca – pełniącego obowiązki Zastępcy Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Warszawie, działającego na podstawie pełnomocnictwa z dnia 13 marca 2019 r., znak: ZRP.011.16.2019,

zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”,

a

.....,
zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”.

Do niniejszej umowy na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) nie stosuje się przepisów tej ustawy.

§ 1

Wykonawca zobowiązuje się wykonać na rzecz Zamawiającego działania ochrony czynnej polegające na usunięciu osoki aloesowatej (*Stratiotes aloides* L.) ze zbiorników położonych na działkach ewidencyjnych nr 238, 239, 241, 243 obręb ewidencyjny Barycz, gmina Zwoleń, wskazanych w Planie zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 Dolina Zwoleńki PLH140006, ustanowionych Zarządzeniem nr 28 Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Warszawie z dnia 30 grudnia 2013 r. w sprawie ustanowienia planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 Dolina Zwoleńki PLH140006 (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2014 r., poz. 76, z późn. zm.), zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.

§ 2

Usługa będąca przedmiotem umowy zostanie wykonana w terminie od 1 lipca do 15 sierpnia 2019 r.

§ 3

1. Należność za wykonaną należycie usługę stanowiącą przedmiot Umowy ustala się na kwotę brutto zł (słownie zł: 00/100).
2. Rozliczenie umowy nastąpi po należyтым wykonaniu usługi potwierdzonej protokołem odbioru bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez obie strony protokół odbioru. W przypadku, kiedy Zamawiający podczas odbioru stwierdzi niewłaściwe wykonanie przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do jego poprawienia w ciągu maksymalnie 7 dni kalendarzowych od dnia przekazania uwag Zamawiającego.
3. Wykonawca wskaże w protokole odbioru liczbę godzin wykonywania usługi.
4. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 2 do umowy.
2. Do udziału w odbiorze prac upoważnionych jest dwóch pracowników Wydziału Spraw Terenowych w Radomiu wyznaczonych przez Naczelnika Wydziału Spraw Terenowych w Radomiu Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie lub osobę go zastępującą.
5. Do nadzoru nad wykonywaniem umowy ze strony Zamawiającego upoważniony jest Regionalny Konserwator Przyrody.
6. Należność zostanie przekazana na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 21 dni od daty jej doręczenia.

7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie.
8. Dane do wystawienia faktury: **Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Warszawie, 00-015 Warszawa, ul. Sienkiewicza 3, NIP 525-24-38-388.**
9. Zamawiający nie udziela zaliczek.

§ 4

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań Umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo do:
 - 1) odstąpienia od Umowy i kary umownej w wysokości 10% wartości Umowy brutto lub;
 - 2) kary umownej w wysokości 10% wartości Umowy brutto.
2. W przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy lub niepoprawieniu przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 2 Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 0,5% wartości umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. W przypadku naliczenia przez Zamawiającego kary umownej jej kwota może być potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
4. Strony mogą dochodzić odszkodowania przewyższającego karę umowną na zasadach ogólnych w zakresie wykraczającym poza naliczone kary umowne.
5. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może być realizowane do dnia, wykonania umowy o którym mowa w § 2.

§ 5

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, biorąc pod uwagę politykę środowiskową Zamawiającego dostępną na serwisie internetowym Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie.
2. Wykonawca nie spowoduje w związku z wykonywaniem usługi, o której mowa w niniejszej Umowie, naruszenia jakichkolwiek praw osób trzecich.

§ 6

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory mogące powstać na tle niniejszej Umowy, strony kierować mogą do Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 7

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Umowa niniejsza została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

.....

.....

BIURO PRAWNY Wykonawca
29.05.19r.
Dr Marek Geszprych
GLÓWNY SPECJALISTA
Beata Bednarczyk
2.0 MAI 2019

**NACZELNIK WYDZIAŁU
OCHRONY PRZYRODY I OBSZARÓW
NATURA 2000**
Beata Zajączkowska
29.05.19

Zamawiający

Opis przedmiotu zamówienia

Działania ochronne polegają w szczególności na:

- 1) ręcznym i mechanicznym usunięciu osoki aloesowatej (*Stratiotes aloides* L.) ze zbiorników wodnych położonych na działkach ewidencyjnych nr 238, 239, 241, 243 obręb ewidencyjny Barycz, gmina Zwoleń, na powierzchni około 0,5 ha, z pozostawieniem od 15% do 20% osoki występującej w zbiornikach;
- 2) wyniesieniu i rozplantowaniu wydobytej biomasy na odległość od 5 m do 50 m od brzegów zbiorników.

....., dnia r.

PROTOKÓŁ ODBIORU nr...
do umowy nr RDOŚ/...../2019 z dnia.....

I. W dniur. w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie dokonano odbioru / ponownego odbioru* następujących prac:

.....
.....

Przedstawiciele RDOŚ wyznaczeni do nadzoru i odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzają, że Wykonawca (.....) zrealizował przedmiot umowy w miesiącu

II. Opis zakresu wykonanych prac i przekazanych materiałów obejmujących przedmiot umowy:

.....
.....

Przedstawiciel RDOŚ dokonał w dniu/dniach oceny zrealizowanych zadań/przedmiotu umowy pod względem poprawności i kompletności.

III. Przedstawiciel RDOŚ oświadcza, że przedmiot umowy został wykonany zgodnie z postanowieniami i nie wnosi żadnych uwag.* Niniejszy protokół jest podstawą do wystawienia faktury za wykonane czynności.*

lub:

Przedstawiciel RDOŚ oświadcza, że stwierdził braki i uchybienia w przekazanym przedmiocie umowy. Wykaz braków i uchybień został wymieniony w załączniku nr 1 do protokołu. Wyznacza się Wykonawcy dodatkowy termin (*np. 14 dni od otrzymania protokołu odbioru prac z usterkami*) na usunięcie wskazanych w protokole odbioru braków i uchybień. W przypadku stwierdzenia kolejnych braków i uchybień Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy.*

Podpis Przedstawicieli RDOŚ

.....
(data i podpis)

.....
(data i podpis)

Na tym odbiór zakończono.

Protokół został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego.

Wykonawca oświadcza, że w okresie od..... do..... zrealizował przedmiot umowy w wymiarze godzin.

Podpis Wykonawcy:

.....
(data i podpis)

* *niepotrzebne skreślić*