

## FORMULARZ OFERTOWY- WZÓR

### Oferta

dla  
**Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska  
w Warszawie**  
ul. Henryka Sienkiewicza 3  
00-015 Warszawa

**Nazwa Wykonawcy\*:**

.....  
- zwany w dalszej części oferty  
Wykonawcą

Forma organizacyjno – prawna Wykonawcy:

Osoba wyznaczona przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym **imię i nazwisko** oraz **tel., faks**.  
*(do korespondencji faksowej, na podany numer będą wysyłane wszystkie informacje faksowe), e-mail (do korespondencji elektronicznej, na podany adres będą wysyłane wszystkie informacje przesyłane drogą elektroniczną)*

**Siedziba Wykonawcy:**

Kraj i miejscowość

Ulica

Nr domu

Nr lokalu

Kod pocztowy

Tel.

Fax.

Strona www.

e-mail

NIP

REGON

**OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem zamówienia jest dostarczanie materiałów piśmiennie – biurowych oraz drobnego sprzętu biurowego do Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie oraz do Wydziałów Spraw Terenowych w Siedlcach, Ostrołęce, Ciechanowie, Radomiu i Płocku. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w niniejszej ofercie.



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Henryka Sienkiewicza 3, 00-015 Warszawa, tel.: 22 556-56-00, fax: 22 556-56-02, rdos.warszawa@rdos.gov.pl, warszawa.rdos.gov.pl

**ŁĄCZNA CENA OFERTOWA:**

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ:

<b>ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO PLN</b>	
--	--

słownie złotych .....  
ceny jednostkowe zgodne z cenami w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do oferty

**OŚWIADCZENIA:**

- 1) zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w zapytaniu ofertowym;
- 2) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
- 3) oświadczam, że uzyskałem wszelkie niezbędne informacje do przygotowania i złożenia oferty oraz wykonania zamówienia;
- 4) akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego we wzorze umowy;
- 5) oświadczamy, że dysponujemy odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym, kadrowym, finansowym oraz uprawnieniami, wiedzą i doświadczeniem pozwalającym na należyte zrealizowanie przedmiotu umowy
- 6) informuję, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji - które jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania - zawarte są na stronach ..... Do oferty załączam uzasadnienie zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa;

.....  
*/Podpis i pieczęć imienna osoby - osób  
upoważnionej (ych) do reprezentowania  
Wykonawcy/*

....., dnia .....2019 r.



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Henryka Sienkiewicza 3, 00-015 Warszawa, tel.: 22 556-56-00, fax: 22 556-56-02, rdos.warszawa@rdos.gov.pl, warszawa.rdos.gov.pl