**Załącznik 2: Formularz ofertowy**

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nazwa i adres Wykonawcy: ………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………….

Osoba uprawniona do kontaktu z Zamawiającym: ………………………………………..

Imię i Nazwisko: ……………………………………………….

Stanowisko:……………………………………

Nr telefonu:………………..

E-mail:……………………..

Nawiązując do zaproszenia do składania ofert na „Świadczenie usług zarządzania nieruchomością - budynkiem administracyjno-biurowym przy ul. H. Sienkiewicza 3 w Warszawie o powierzchni użytkowej 2 240 m²” oferujemy wykonanie usługi na **kwotę:**

Kwota całkowita za wykonanie usługi przez okres 24 miesięcy (brutto): ………..……………. zł.

słownie złotych: ………………………………………………………………………………………

Kwota za wykonanie usługi w okresie jednego miesiąca (brutto): ………………….. zł.

Oświadczam, że:

1. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a tak że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
2. prowadzę zarejestrowaną działalność gospodarczą w zakresie zarządzania nieruchomościami i administrowania obiektami budowlanymi,
3. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, – w tym: jestem ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności co najmniej na minimalną wartości ubezpieczenia stanowiącej w złotych równowartość 50.000 euro.

Do oferty dołączam wykaz usług w zakresie administrowania nieruchomością użyteczności publicznej, o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 2000 m².

 ……………………………………

 Data i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy