



Warszawa, dnia 04.08.2021 r.

znak sprawy: WAK.261.75.2021.MP.2

ZAPYTANIE OFERTOWE

na: „dostawę papieru do drukarek i kopiarek”

I. Informacje ogólne:

Niniejsze zapytanie ze względu na jego wartość nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.).

II. Nazwa i adres Zamawiającego:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Warszawie
ul. Henryka Sienkiewicza 3, 00-015 Warszawa
Dni i godziny pracy Zamawiającego:
poniedziałek - piątek (dni robocze) w godz. 8.00 - 16.00

III. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa papieru do drukarek i kopiarek oraz papieru pakowego do siedziby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie oraz do biur Wydziałów Spraw Terenowych w Siedlcach, Ostrołęce, Ciechanowie, Radomiu i Płocku.
2. Szczegółowy opis i specyfikację zamówienia stanowi załącznik nr 1 do zapytania.

Kod CPV: 30197600-2 Papier i tektura gotowa.

IV. Wymagane warunki realizacji:

Dostawa będzie realizowana w terminie od daty zawarcia umowy do dnia 31.07.2022 r.

V. Opis kryteriów stosowanych przy wyborze oferty:

- a) Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty:
- Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryteriami:

Kryterium wyboru	Waga
Cena	100 %

- b) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta o najniższej cenie.

VI. Termin i sposób składania ofert:

Ofertę należy złożyć ma formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania w siedzibie Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie lub przesłać



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Henryka Sienkiewicza 3, 00-015 Warszawa, tel.: 22 556-56-00, fax: 22 556-56-02, rdos.warszawa@rdos.gov.pl, warszawa.rdos.gov.pl

mailem (skan) na adres zampub.warszawa@rdos.gov.pl do dnia 11.08.2021 r. do godz. 10.00. Liczy się data i godzina wpływu. Oferty złożone po terminie lub niepełnie nie będą uwzględnione w postępowaniu.

VII. Osoby uprawnione do kontaktu:

Osobą uprawnioną do kontaktu ze strony Zamawiającego jest:

Michał Pyrc, michal.pyrc.warszawa@rdos.gov.pl

tel. 22-556-56-11

VIII. Warunki udziału w postępowaniu:

Zamawiający nie precyzuje dodatkowych wymagań udziału w postępowaniu

IX. Sposób przygotowania oferty:

- a) Wykonawca pozostanie związany ofertą przez okres 30 dni.
- b) Złożona oferta powinna zawierać wypełniony formularz ofertowy zgodnie z załączonym wzorem (załącznik nr 1 do zapytania).
- c) Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

X. Istotne postanowienia umowne:

Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do zaproszenia.

XI. Pozostałe postanowienia:

- a) Zawiadomienie o wyborze oferty nie stanowi przyjęcia oferty.
- b) Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub części
 - zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
 - zmiany terminów wyznaczonych w ogłoszeniu,
 - żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od wykonawców na każdym etapie postępowania.
 - prowadzenia negocjacji z wybranymi Wykonawcami.
 - Zamawiający informuje, że z uwagi na finansowanie zamówienia ze środków publicznych wszelkie informacje przekazane przez Wykonawców są jawne. Nie ujawnia się jedynie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał dlaczego zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę prawnie chronioną.
- c) W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z któregośkolwiek uprawnienia wskazanego w pkt b) wykonawcom nie przysługuje żadne roszczenie z tytułu udziału w postępowaniu.

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Warszawie wdrożyła system zarządzania środowiskowego zgodny z wymogami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1221/2009 z dnia 25 listopada 2009 r. w sprawie dobrowolnego udziału organizacji w systemie ekozarządzania i audytu we Wspólnocie (EMAS) oraz uzyskała wpis do rejestru EMAS. W związku z powyższym od Wykonawcy oczekujemy zapoznania z Polityką Środowiskową naszego urzędu dostępną na serwisie internetowym Regionalnej Dyrekcji



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Henryka Sienkiewicza 3, 00-015 Warszawa, tel.: 22 556-56-00, fax: 22 556-56-02, rdos.warszawa@rdos.gov.pl, warszawa.rdos.gov.pl

Ochrony Środowiska w Warszawie, a w trakcie realizacji umów respektowanie obowiązujących przepisów służących ochronie środowiska.

XII. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, zwanego dalej „RODO”) informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Warszawie. Z Administratorem można kontaktować się za pomocą poczty tradycyjnej na adres ul. H. Sienkiewicza 3, 00-015 Warszawa, za pośrednictwem fachu pod numerem (22) 556-56-02, lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: warszawa@rdos.gov.pl
 - 2) Kontakt z inspektorem ochrony danych w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie następuje za pomocą adresu e-mail: abi.warszawa@rdos.gov.pl
 - 3) Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. w oparciu o niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.
 - 4) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane przez Regionalną Dyrekcję Ochrony Środowiska w Warszawie innym odbiorcom:
 - na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego,
 - z uwagi na obowiązek prawny ciążący na Administratorze,
 - o ile przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym,
 - w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
 - 6) Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa lub przez okres niezbędny do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
 - 7) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu;
 - 8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 9) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem prawnym. Jest Pani/Pan zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości procedowania w sprawie;
- Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Henryka Sienkiewicza 3, 00-015 Warszawa, tel.: 22 556-56-00, fax: 22 556-56-02, rdos.warszawa@rdos.gov.pl, warszawa.rdos.gov.pl

Załącznik nr 1: Formularz ofertowy

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

Osoba uprawniona do kontaktu z Zamawiającym:

Imię i Nazwisko:

Stanowisko:.....

Nr telefonu:.....

E-mail:.....

Nawiązując do zaproszenia do składania ofert w zamówieniu na dostawę papieru do drukarek i kopiarek oraz papieru pakowego do siedziby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie oraz Wydziałów Spraw Terenowych w Siedlcach, Ostrołęce, Ciechanowie, Radomiu i Płocku, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za **kwotę:**

Kwota całkowita (brutto): zł.

(słownie złotych:.....)

zgodnie z załączoną kalkulacją stanowiącą załącznik do formularza ofertowego.

.....
Podpis wykonawcy



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Henryka Sienkiewicza 3, 00-015 Warszawa, tel.: 22 556-56-00, fax: 22 556-56-02, rdos.warszawa@rdos.gov.pl, warszawa.rdos.gov.pl

OFERTA NA DOSTAWĘ PAPIERU DO DRUKAREK I KOPIAREK ORAZ PAPIERU PAKOWEGO DLA REGIONALNEJ DYREKCJI OCHRONY ŚRODOWISKA W WARSZAWIE W ROKU 2021/2022

Nazwa i adres wykonawcy

.....

Osoba do kontaktu:.....

tel.:.....

LP.	Przedmiot zamówienia	Opis	Jednostka miary	Ilość	Cena netto za jednostkę miary	Cena brutto za jednostkę miary	Łączna cena brutto	Producent / oznaczenie
I. PAPIER								
1	Papier do plotera HP DesignJet T1120	Papier do plotera HP DesignJet T1120 1067 mm o gramaturze 95g/m ² ; Rolka 42" 1067mm x 45,7m. Do druku prezentacji, oznakowań wewnętrznych i plakatów, które będą częścią wymieniane. Papier charakteryzujący się doskonałą odpornością na blaknięcie w pomieszczeniach i zapewniający ostre obrazy, nadający się do laminowania i montażu; wysychający w czasie nie przekraczającym 1 minuty. Parametry papieru: - grubość nie mniejsza niż 124 µm - białość nie mniejsza niż 117 CIE	rol.	2				
2	Papier ozdobny	Papier ozdobny do drukowania zaproszeń formatu A4 o gramaturze 100g/m ² , różne kolory, satynowy, przeznaczony do drukowania w drukarkach laserowych i atramentowych.	50 ark.	5				
3	Papier pakowy (100x130cm)	Papier pakowy szary o gramaturze 70 g/m ² . Wy miary arkusza 100x130cm.	10 ark.	5				
4	Papier A4 250g biały	A4 250 arkuszy biały o gramaturze 250 g/m ² , przeznaczony do dwustronnego kopiowania w kserokopiarkach oraz drukowania w drukarkach laserowych i atramentowych Parametry papieru: - białość nie mniejsza niż 158 CIE; - wilgotność nie większa niż 5%, produkt posiadający certyfikat ECOLABEL	ryza (250 arkuszy)	5				
5	Papier XERO A3 80g biały	Papier XERO biały o gramaturze 80 g/m ² , przeznaczony do dwustronnego kopiowania w kserokopiarkach oraz drukowania w drukarkach laserowych i atramentowych Parametry papieru: - grubość nie mniejsza niż 104µm, - białość nie mniejsza niż 160 CIE; - wilgotność nie większa niż 5%, produkt posiadający certyfikat ECOLABEL	ryza	10				
6	Papier XERO A4 80g biały	Papier XERO biały o gramaturze 80 g/m ² , przeznaczony do dwustronnego kopiowania w kserokopiarkach oraz drukowania w drukarkach laserowych i atramentowych Parametry papieru: - grubość nie mniejsza niż 104µm, - białość nie mniejsza niż 160 CIE; - wilgotność nie większa niż 5%, produkt posiadający certyfikat ECOLABEL	ryza	750				
7	Papier offsetowy do kalkulatora 56mm (10 rolek w opakowaniu)	Papier offsetowy do kalkulatora 57mm (10 rolek w opakowaniu) Parametry papieru: rolka papierowa, 57mmx30m, papier offsetowy, bezzelkowy, bezchlorkowy, gramatura 55 g/m ² , 1 opakowanie 10 rolek	opak	5				
RAZEM:								