



ul. Sienkiewicza 3, 00-015 Warszawa
tel. +48 22 556 56 00
faks +48 22 556 56 02
www.warszawa.rdos.gov.pl

Warszawa, dnia 31 marca 2015 r.

WPN-II.6320.08.2015.JS

Zaproszenie do złożenia oferty

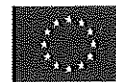
na zamówienie prowadzone w oparciu o przepisy art. 70¹⁻⁵ Kodeksu Cywilnego oraz na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie.

W związku z realizacją projektu POIS.05.03.00-00-186/09 „Opracowanie planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000 na obszarze Polski”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2007 – 2013, Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Warszawie zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej / ofert cenowych.

Nazwa zadania:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów biurowych obejmująca 5 części zaproszenia: (Uwaga, Zamawiający dopuszcza składanie ofert na wybrane części zaproszenia)

Część	Elementy zamówienia	Ilość	Opis
1.	Pudła archiwizacyjne	75 sztuk	Wymiary: minimum 265 x 188 x 335 mm; do przechowywania dokumentacji w formacie A4; Materiał: karton, pokryty laminowanym papierem, metalowe wykończenia (w tym uchwyty do przenoszenia), na jednej ze ścian ramka do opisu zawartości; Kolor: niebieski;
2.	Teczki tekturowe z gumką	100 sztuk	Wymiary: minimum 220 x 320 mm; grubość minimum: 90mm; do przechowywania dokumentacji w formacie A4; Materiał: oklejana tektura, z zapięciem na gumkę; Kolor: niebieski;
3.	Koszulki przestrzenne z klapką do wpinania A4	100 sztuk	Wymiary: format: A4+, do przechowywania dokumentacji w formacie A4; Materiał: otwierane z góry, mocna struktura folii, klapka zabezpieczająca dokumenty przed wypadaniem, rozszerzane harmonijkowo boki i dno do szerokości 25mm; uniwersalna, wzmocniona perforacja pozwalająca na używanie koszulek w każdym segregatorze, antystatyczna, grubość folii: minimum 180 mic; Kolor: transparentny;
4.	Koszulki na dokumenty (krystaliczne)	5 000 sztuk	Wymiary: 232 x 304 mm, do przechowywania dokumentacji w formacie A4; Materiał: wykonane z miękkiej, gładkiej folii polipropylenowej o grubości 40 µm, krystaliczne, transparentne, otwarte na górze,



			antyelektrostatyczne, ilość dziurek do wpięcia: 11 (pozwalających na używanie koszulek w każdym segregatorze); Kolor: krystaliczny, transparentny;
5.	Termobindownica wraz termookładkami	I sztuka termobindownicy + termookładki w ilościach wskazanych w kolumnie 'Opis'	<p>1) Termobindownica bindująca do grubości 40 mm (preferowana ilość kartek 400, 80 g/m³) w pojedynczym cyklu; Liczba sztuk: 1;</p> <p>2) Termookładki (okładki do termobindownicy) Wymiary: A4, preferowana ilość kartek 400, 80 g/m³; Materiał: przednia strona okładki z krystalicznie przezroczystej folii, tył okładki z błyszczącego kartonu; Kolor: biały; Liczba sztuk: 90;</p> <p>3) Termookładki (okładki do termobindownicy) Wymiary: A4, preferowana ilość kartek 200, 80 g/m³; Materiał: przednia strona okładki z krystalicznie przezroczystej folii, tył okładki z błyszczącego kartonu, Kolor: biały; Liczba sztuk: 100;</p> <p>4) Termookładki (okładki do termobindownicy) Wymiary: A4, preferowana ilość kartek 150, 80 g/m³; Materiał: przednia strona okładki z krystalicznie przezroczystej folii, tył okładki z błyszczącego kartonu, Kolor: biały; Liczba sztuk: 100;</p> <p>5) Termookładki (okładki do termobindownicy) Wymiary: A4, preferowana ilość kartek 20, 80 g/m³; Materiał: przednia strona okładki z krystalicznie przezroczystej folii, tył okładki z błyszczącego kartonu, Kolor: biały; Liczba sztuk: 100;</p>

Oferty z dopiskiem „ARTYKUŁY BIUROWE” należy składać w terminie do dnia **14 kwietnia 2015r. (wtorek)**, na adres: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Warszawie, ul. Henryka Sienkiewicza 3, 00-015 Warszawa, tel. 22 556 56 00 fax. 00 556 56 01 lub drogą elektroniczną, na adres: joanna.szczepanik.warszawa@rdos.gov.pl

Informacje ogólne

1. Przedmiot zamówienia ma być fabrycznie nowy, w oryginalnym opakowaniu, nieodnawiany (refurbished).
2. Zamówienie obejmuje koszt dostawy do siedziby Zamawiającego w Warszawie. Koszt transportu należy wliczyć w cenę wyposażenia. Oferta cenowa winna być podpisana i zawierać ceny netto oraz brutto.
3. Kryterium oceny ofert: Cena 100%

Termin zrealizowania zamówienia – 14 dni od dnia otrzymania zamówienia, do godziny 14.00.

Termin dokonania płatności

Zamawiający dokona płatności przelewem w terminie 30 dni od dnia otrzymania ww. artykułów wraz z prawidłowo wystawioną fakturą VAT/rachunkiem, po uprzednim podpisaniu przez obie Strony protokołu odbioru.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania niniejszego postępowania bez podania przyczyny.

Dane do faktury:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Warszawie
ul. Henryka Sienkiewicza 3, 00-015 Warszawa
NIP: 525 24 38 388
REGON: 141629131

Pierwszy Zastępca
Regionalnego Dyrektora
Ochrony Środowiska w Warszawie

Marcin Kalbarczyk
Regionalny Konserwator Przyrody

12.03.2015r.
STARSZY SPECJALISTA

17.03.15
STARSZY SPECJALISTA

Piotr Michałcz

NACZELNIK WYDZIAŁU
ORGANIZACYJNO-FINANSOWEGO

2015-03-13

Beata Wójcicka

THE UNIVERSITY OF CHICAGO
LIBRARY

1960