

Ogłoszenie o naborze nr 166600 w celu zastępstwa nieobecnego członka korpusu służby cywilnej

2015-02-04

- Ogłoszenie nr: **166600**

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Warszawie poszukuje kandydatów na stanowisko: starszy specjalista

w Wydziale Zapobiegania i Naprawy Szkód w Środowisku oraz Informacji o Środowisku i Zarządzania Środowiskiem

- W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, **jest niższy niż 6%**.
- ogłoszenie o naborze w celu zastępstwa nieobecnego członka korpusu służby cywilnej

Wymiar etatu: 1

- Liczba stanowisk pracy: 1

Adres urzędu

ul. H. Sienkiewicza 3 00-015 Warszawa

Miejsce wykonywania pracy:

- **Warszawa**

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- Prowadzenie postępowań administracyjnych i uzgadnianie planów remediacji powierzchni ziemi, na której występuje zanieczyszczenie gleby i ziemi, na zasadach wynikających z ustawy Prawo ochrony środowiska i ustawy o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie;
- Przyjmowanie zgłoszeń bezpośredniego zagrożenia szkoda w środowisku lub szkody w środowisku i dokonywanie analiz zasadności zgłoszeń.
- Przygotowywanie projektów decyzji administracyjnych dotyczących podejmowanych przez organ ochrony środowiska działań zapobiegawczych i naprawczych w celu przywrócenia środowiska do stanu właściwego lub uniknięcia zagrożenia dla zdrowia ludzi bądź zaistnieniu nieodwracalnych szkód w środowisku.
- Nakładanie w drodze decyzji administracyjnej, na podmiot korzystający ze środowiska prowadzący działalność stwarzającą ryzyko szkody w środowisku, która jest przyczyną bezpośredniego zagrożenia szkoda w środowisku lub szkody w środowisku, obowiązku prowadzenia pomiarów zawartości substancji w glebie, ziemi i wodzie;

Warunki pracy

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań

- praca administracyjno-biurowa
- użytkowanie sprzętu biurowego (komputer, drukarka, kserokopiarka, niszczarka dokumentów)
- praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin
- oświetlenie naturalne i sztuczne.

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy

Budynek w starej kamienicy może stwarzać problemy dla osób niepełnosprawnych ruchowo (brak podjazdów, niedostosowane windy i toalety, korytarze dzielone drzwiami z samozamykaczami)

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy

n i e z b ę d n e

- **wykształcenie:** wyższe profilowane w zakresie ochrony środowiska lub inżynierii środowiska
- **doświadczenie zawodowe/staż pracy:** 2 lata doświadczenia zawodowego w ochronie środowiska
- **pozostałe wymagania niezbędne:**
- umiejętność wykorzystania posiadanej wiedzy do oceny stopnia zagrożenia dla życia ludzi oraz wystąpienia znacznej szkody w środowisku,
- umiejętność działania w sytuacjach stresowych,
- umiejętność rozwiązywania problemów.
- umiejętność analitycznego myślenia,
- umiejętność negocjacji, pracy w zespole

wymagania dodatkowe

- minimum 6 miesięcy doświadczenia zawodowego w administracji publicznej,
- znajomość języka angielskiego na poziomie komunikatywnym,
- umiejętność obsługi programów komputerowych
- umiejętność stosowania prawa administracyjnego,

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys i list motywacyjny
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- kopia innych dokumentów potwierdzających dodatkowe kwalifikacje lub umiejętności,
- kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe

Inne dokumenty i oświadczenia

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatów, którzy zamierzają skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatów
- Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatów, którzy zamierzają skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatów.

Termin składania dokumentów:

10-02-2015

Miejsce składania dokumentów:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska

H. Sienkiewicza 3

00-015 Warszawa

(z dopiskiem na kopercie: numer ogłoszenia)

Inne informacje:

- oferty złożone po terminie oraz oferty rozpatrzone negatywnie zostaną komisyjnie zniszczone.
- informacja o wyniku naboru zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na stronie Urzędu w zakładce praca,
- dokumenty złożone w aplikacji nie będą zwracane,
- kandydaci zakwalifikowani do dalszych etapów rekrutacji zostaną powiadomieni telefonicznie,
- dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu (22) 556-56-12.