

# specjalista do spraw: ochrony rezerwatów przyrody w Wydziale Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000 umowa o pracę na zastępstwo

2017-07-13

|   |  |
|---|--|
| <b>Nr ogłoszenia</b>  | 13016  |
| <b>Data ukazania się ogłoszenia</b>   | 13 lipca 2017 r.   |
| <p>Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Warszawie poszukuje kandydatów na stanowisko specjalisty do spraw: ochrony rezerwatów przyrody w Wydziale Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000</p> <p>W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, <b>jest niższy niż 6%</b>.</p> |  |
| <b>Wymiar</b>   | 1  |
| <b>Adres</b>  | <b>Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Warszawie</b><br><b>ul. H. Sienkiewicza 3</b><br><b>00-015 Warszawa</b>  |
| <b>Miejsce wykonywania pracy</b>  | Warszawa   |
| <b>Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy</b>  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Udział w postępowaniach administracyjnych związanych z wydawaniem decyzji zezwalających na odstępstwa od zakazów w odniesieniu rezerwatów przyrody, w tym również kontroli wykorzystania tych zezwoleń.</li><li>• Udział w weryfikacji terenowej rezerwatów przyrody i sporządzaniu projektów zarządzeń w sprawie rezerwatów przyrody oraz zarządzeń w sprawie zadań ochronnych dla rezerwatów nie posiadających planów ochrony.</li><li>• Prowadzenie postępowań związanych z opracowywaniem, uzgadnianiem, wdrażaniem i realizacją planów ochrony dla rezerwatów przyrody.</li><li>• Udział w przygotowaniu pism kierujących z urzędu do organów ścigania sprawy dotyczące naruszeń zakazów obowiązujących w stosunku do rezerwatów przyrody.</li><li>• Udział w postępowaniach w sprawie: ustanawiania, likwidacji, zmiany granic oraz celu ochrony rezerwatu przyrody.</li><li>• Udział w sporządzaniu opinii przyrodniczych w sprawie obowiązku przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko i uzgodnienia warunków realizacji przedsięwzięcia dla przedsięwzięć mogących znacząco i potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko, w zakresie rezerwatów przyrody.</li><li>• Udział w postępowaniach administracyjnych związanych z wydawaniem zaświadczeń i deklaracji (w tym na potrzeby programów wsparcia finansowego ze środków Unii Europejskiej) w zakresie rezerwatów przyrody.</li><li>• Udział w postępowaniach administracyjnych związanych z opiniowaniem i uzgadnianiem projektów studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gmin, miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, planów zagospodarowania przestrzennego województwa, planów urządzenia lasu, a także projekty polityk, strategii, planów i programów oraz ich zmian i planowanych przedsięwzięć, które mogą znacząco oddziaływać na rezerwaty przyrody, w zakresie ustaleń tych planów.</li></ul> |
| <b>Warunki pracy</b>  | <p><b>Warunki pracy dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>praca administracyjno - biurowa,</b></li><li>- <b>praca w terenie,</b></li><li>- <b>użytkowanie sprzętu biurowego (komputer, drukarka, kserokopiarka, niszczarka dokumentów),</b></li><li>- <b>praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin,</b></li><li>- <b>oświetlenie naturalne i sztuczne.</b></li></ul> <p><b>Miejsce i o toczenie organizacyjno - techniczne stanowiska pracy:</b><br/><b>Budynek w starej kamienicy może stwarzać problemy dla osób niepełnosprawnych ruchowo (brak podjazdów, niedostosowane windy i toalety, korytarze dzielone drzwiami z samozamykaczami).</b></p>  |

|  |   |
|--|---|
| <p><b>Wymagania związane ze stanowiskiem pracy</b></p> | <h2 style="text-align: center;">WYMAGANIA NIEZBĘDNE</h2> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wykształcenie: wyższe z zakresu ochrony przyrody, biologii, leśnictwa, geografii, architektury krajobrazu, rolnictwa, zootechniki, ogrodnictwa</li> <li>• doświadczenie zawodowe: 1 rok w ochronie przyrody</li> <li>• Znajomość i umiejętność stosowania ustaw: o ochronie przyrody, Kodeks postępowania administracyjnego.</li> <li>• Znajomość i umiejętność stosowania rozporządzenia w sporządzania projektu planu ochrony dla parku narodowego, rezerwatu przyrody i parku krajobrazowego, dokonywania zmian w tym planie oraz ochrony zasobów, tworów i składników przyrody.</li> <li>• Posiadanie ogólnej wiedzy przyrodniczej, w tym umiejętność rozpoznawania gatunków podlegających ochronie i ich siedlisk.</li> <li>• Znajomość form ochrony przyrody.</li> <li>• Umiejętności: komunikatywność, otwartość na zmiany, rzetelność i terminowość w wykonywaniu zadań, radzenie sobie w sytuacjach kryzysowych, obsługa komputera, w szczególności Pakietu MS Office.</li> <li>• Posiadanie prawa jazdy kategorii B.</li> <li>• Identyfikacja z misją urzędu.</li> <li>• Zorientowanie na osiąganie celów.</li> <li>• Posiadanie obywatelstwa polskiego</li> <li>• Korzystanie z pełni praw publicznych</li> <li>• Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe</li> </ul> <h2 style="text-align: center;">WYMAGANIA DODATKOWE</h2> <ul style="list-style-type: none"> <li>• doświadczenie zawodowe: 6 miesięcy w administracji publicznej</li> <li>• Znajomość przepisów ustawy Prawo ochrony środowiska, w zakresie ochrony przyrody.</li> <li>• Umiejętność obsługi oprogramowania systemu informacji geoprzestrzennej, w szczególności QGIS.</li> </ul> |
| <p><b>Wymagane dokumenty i oświadczenia</b></p>        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Życiorys/CV i list motywacyjny</li> <li>• Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia</li> <li>• Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy</li> <li>• Kopia dokumentu potwierdzającego spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie posiadania prawa jazdy kat. B.</li> <li>• Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa</li> <li>• Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru</li> <li>• Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych</li> <li>• Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe</li> </ul>  |
| <p><b>Inne dokumenty i oświadczenia</b></p>            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdują się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów</li> <li>• Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy</li> </ul>   |
| <p><b>Termin składania dokumentów</b></p>              | <p>21 lipca 2017 r.</p>   |
| <p><b>Miejsce składania dokumentów</b></p>             | <p>Miejsce składania dokumentów:<br/> Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Warszawie<br/> ul. H. Sienkiewicza 3<br/> 00-015 Warszawa<br/> (z dopiskiem WPN-I/9Z Specjalista)<br/> Decyduje data: wpływu oferty do urzędu</p>  |

**W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.**

- oferta pracy na zastępstwo,
- dokumenty należy składać lub przesyłać w zamkniętej kopercie z dopiskiem WPN-I/9Z Specjalista,
- oferty złożone po terminie oraz oferty rozpatrzone negatywnie zostaną komisyjnie zniszczone (za termin złożenia uznaje się datę wpływu do RDOŚ),
- CV, list motywacyjny oraz wszystkie oświadczenia muszą być opatrzone datą i własnoręcznym podpisem,
- do dokumentów sporządzonych w języku obcym należy dołączyć tłumaczenie tych dokumentów,
- informacja o wyniku naboru zostanie umieszczona na stronie Urzędu w zakładce "Praca"
- tylko kandydaci zakwalifikowani do dalszych etapów rekrutacji zostaną powiadomieni telefonicznie bądź drogą mailową,
- proponowane wynagrodzenie brutto : 3000 zł.

#### **UWAGA**

**Do składania dokumentów zachęcamy również osoby niepełnosprawne, spełniające wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu.**

**Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę , narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek cechę prawnie chronioną.**

## **Autorzy**

---

**Wprowadził:**

Anna Lipiarz

**Zmodyfikował:**

Anna Lipiarz

---

**Data wprowadzenia:**

2017-07-12 13:55:00

**Data ostatniej modyfikacji:**

2017-07-12 14:18:06