

Specjalista ds. ochrony gatunkowej i szacowania szkód wyrządzonych przez gatunki objęte ochroną w Wydziale Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000.

2017-05-30

Nr ogłoszenia	11457
Data ukazania się ogłoszenia	30 maja 2017 r.
Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Warszawie poszukuje kandydatów na stanowisko Specjalista ds. ochrony gatunkowej i szacowania szkód wyrządzonych przez gatunki objęte ochroną w Wydziale Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000. W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6%.	
Wymiar	1
Adres	Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska ul. H. Sienkiewicza 3 00-015 Warszawa
Miejsce wykonywania pracy	Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska ul. H. Sienkiewicza 3 00-015 Warszawa
Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy	• Udział w postępowaniach administracyjnych związanych z wydawaniem decyzji zezwalających na odstępstwa od zakazów w odniesieniu do gatunków chronionych, w tym również kontroli wykorzystania tych zezwoleń oraz ich wycofania. • Przygotowanie projektów pism kierujących z urzędu do organów ścigania sprawy dotyczących naruszeń zakazów obowiązujących w stosunku do roślin, zwierząt i grzybów objętych ochroną gatunkową. • Realizacja zadań związanych z przeprowadzaniem oględzin i szacowaniem szkód, w celu ustalania wysokości wypłat odszkodowań za szkody wyrządzone przez zwierzęta podlegające ochronie. • Udział w kontrolach ogrodów zoologicznych, botanicznych i ośrodków rehabilitacji zwierząt, w celu weryfikacji sporządzanych katalogów kolekcji okazów oraz spełnienia określonych warunków dla kolekcji okazów • Udział w przygotowywaniu i przekazaniu Generalnemu Dyrektorowi Ochrony Środowiska sprawozdań/raportów o wydanych zezwoleniach na odstępstwa od zakazów obowiązujących w stosunku do gatunków objętych ochroną ścisłą. • Udział w procedurach związanych ze sporządzeniem projektów zarządzeń zezwalających na odstępstwa od zakazów w stosunku do bobra europejskiego, kormorana czarnego oraz czapli siwej, w celu ograniczenia poważnych szkód w odniesieniu do upraw rolnych, inwentarza żywego, lasów, rybostanu, wody lub innych rodzajów mienia, przy jednoczesnym zapewnieniu właściwego stanu ochrony dziko występujących, podatnych na zagrożenia i zagrożonych wyginięciem gatunków objętych ochroną • Udział w postępowaniach administracyjnych dotyczących przekazywania gatunków rodzimych objętych ochroną gatunkową, ich części oraz produktów pochodnych podmiotom uprawnionym do ich przetrzymywania. • Udział w procedurach wskazywania podmiotów uprawnionych do przetrzymywania gatunków rodzimych objętych prawem UE (Konwencja Waszyngtońska CITES).
Warunki pracy	• praca administracyjno-biurowa, • praca w terenie, • zagrożenie korupcją, • użytkowanie sprzętu biurowego (komputer, drukarka, kserokopiarka, niszczarka dokumentów), • praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin, • oświetlenie naturalne i sztuczne. Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy Budynek w starej kamienicy może stwarzać problemy dla osób niepełnosprawnych ruchowo (brak podjazdów, niedostosowane windy i toalety, korytarze dzielone drzwiami z samozamykaczami).

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy	Wymagania związane ze stanowiskiem pracy n i e z b ę d n e wykształcenie: wyższe z zakresu ochrony przyrody, biologii, leśnictwa, geografii, architektury krajobrazu, rolnictwa, zootechniki, ogrodnictwa. doświadczenie/staż pracy: 1 rok w ochronie przyrody pozostałe wymagania niezbędne: · Znajomość i umiejętność stosowania przepisów aktów prawnych z zakresu: 1) ustawy o ochronie przyrody, 2) ustawy Kodeks postępowania administracyjnego, 3) rozporządzenia w sprawie ochrony gatunkowej zwierząt, 4) rozporządzenia w sprawie ochrony gatunkowej roślin, 5) rozporządzenia w sprawie ochrony gatunkowej grzybów. · Posiadanie ogólnej wiedzy przyrodniczej, w tym umiejętność rozpoznawania gatunków podlegających ochronie i ich siedlisk. · Znajomość form ochrony przyrody. · Umiejętności: 1) komunikatywność, 2) otwartość na zmiany, 3) rzetelność i terminowość w wykonywaniu zadań, 4) radzenie sobie w sytuacjach kryzysowych, 5) obsługa komputera, w szczególności Pakietu MS Office, 6) posiadanie prawa jazdy kategorii B. · Identyfikacja z misją urzędu. · Zorientowanie na osiąganie celów. Wymagania dodatkowe: doświadczenie/staż pracy: 6 miesięcy w administracji publicznej pozostałe wymagania dodatkowe: • Znajomość przepisów ustawy Prawo ochrony środowiska, w zakresie ochrony przyrody. • Posiadanie ogólnej wiedzy w zakresie melioracji wodnych
Wymagane dokumenty i oświadczenia	• curriculum vitae z przebiegiem nauki i pracy zawodowej, • list motywacyjny, • kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia, • kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy (w tym w ochronie przyrody), • oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji, • oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych, • oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe, • kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego.
Inne dokumenty i oświadczenia	• kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatów, którzy zamierzają skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatów wskazanych do zatrudnienia • kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia/staż pracy w administracji publicznej
Termin składania dokumentów	12 czerwca 2017 r.
Miejsce składania dokumentów	Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska ul. H. Sienkiewicza 3 00-015 Warszawa (z dopiskiem na kopercie: WPN-I/5 – specjalista)

