

specjalista ds. zagospodarowania terenów chronionych w Wydziale Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000

2017-02-08

Nr ogłoszenia	8262
Data ukazania się ogłoszenia	8 lutego 2017 r.
Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Warszawa poszukuje kandydatów na stanowisko specjalista ds. zagospodarowania terenów chronionych w Wydziale Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000 W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6%.	
Wymiar	1
Adres	ul. H. Sienkiewicza 3, 00-015 Warszawa
Miejsce wykonywania pracy	Warszawa i woj. mazowieckie
Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy	· Uzgadnianie projektów studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gmin, miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, planów zagospodarowania przestrzennego województw w części dotyczącej rezerwatu przyrody i jego otuliny w zakresie ustaleń, które mogą mieć negatywny wpływ na cele ochrony rezerwatu przyrody; w części dotyczącej parku krajobrazowego i jego otuliny, obszaru chronionego krajobrazu w zakresie ustaleń mogących mieć negatywny wpływ na ochronę przyrody parku krajobrazowego lub obszaru chronionego krajobrazu oraz w zakresie ustaleń tych planów, mogących znacząco negatywnie oddziaływać na obszary Natura 2000 · Opiniowanie w ramach strategicznych ocen oddziaływania na środowisko projektów dokumentów określonych w przepisach odrębnych · Uzgadnianie projektów decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego i decyzji o warunkach zabudowy w odniesieniu do obszarowych form ochrony przyrody i ich otulin, z wyłączeniem parku narodowego (i jego otuliny) · Prowadzenie rejestrów parków krajobrazowych, obszarów chronionego krajobrazu, stanowisk dokumentacyjnych, użytków ekologicznych, zespołów przyrodniczo-krajobrazowych, pomników przyrody · Wydawanie opinii do projektów audytów krajobrazowych i projektów uchwał w sprawie zasad i warunków sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabarytów, standardów jakościowych oraz rodzajów materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane · Wydawanie opinii do projektów gminnych programów rewitalizacji w zakresie form ochrony przyrody, zgodnie z ustawą z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji
Warunki pracy	• praca administracyjno-biurowa, • wyjazdy służbowe - praca w terenie, • użytkowanie sprzętu biurowego (komputer, drukarka, kserokopiarka, niszczarka dokumentów), • praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin, • oświetlenie naturalne i sztuczne. Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy Budynek w starej kamienicy może stwarzać problemy dla osób niepełnosprawnych ruchowo (brak podjazdów, niedostosowane windy i toalety, korytarze dzielone drzwiami z samozamykaczami).

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy	n i e z b ę d n e wykształcenie: wyższe z zakresu ochrony przyrody, biologii, leśnictwa, geografii, architektury krajobrazu, rolnictwa, zootechniki lub ogrodnictwa doświadczenie/staż pracy: 1 rok w ochronie przyrody pozostałe wymagania niezbędne: · znajomość i umiejętność stosowania przepisów aktów normatywnych: ustawy o ochronie przyrody, ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko w zakresie ocen strategicznych, ustawy kodeks postępowania administracyjnego, · znajomość form ochrony przyrody, · posiadanie ogólnej wiedzy przyrodniczej, w tym umiejętność rozpoznawania gatunków podlegających ochronie i ich siedlisk · umiejętność obsługi komputera, w szczególności pakietu MS Office, · skuteczna komunikacja, · rzetelność i terminowość · umiejętność radzenia sobie w sytuacjach kryzysowych. Wymagania dodatkowe: doświadczenie/staż pracy: 6 miesięcy w administracji publicznej pozostałe wymagania dodatkowe: · znajomość przepisów ustawy Prawo ochrony środowiska w zakresie ochrony przyrody · umiejętność obsługi oprogramowania systemu informacji geoprzestrzennej, w szczególności QGIS · prawo jazdy kat. B.
Wymagane dokumenty i oświadczenia	• curriculum vitae z przebiegiem nauki i pracy zawodowej, • list motywacyjny, • kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia • kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy • oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji, • oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych, • oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe • oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
Inne dokumenty i oświadczenia	• kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatów, którzy zamierzają skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatów wskazanych do zatrudnienia
Termin składania dokumentów	20 lutego 2017 r.
Miejsce składania dokumentów	Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska ul. H. Sienkiewicza 3 00-015 Warszawa (z dopiskiem na kopercie: WPN-III/8 - specjalista)

Inne informacje

- dokumenty należy składać lub przysyłać w zamkniętej kopercie z dopiskiem WPN-III/8 - specjalista,
- oferty złożone po terminie oraz oferty rozpatrzone negatywnie zostaną komisyjne zniszczone (za termin złożenia dokumentów uznaje się datę stempla pocztowego lub osobistego dostarczenia oferty do urzędu),
- wszystkie oświadczenia muszą być opatrzone datą i własnoręcznym podpisem,
- do dokumentów sporządzonych w języku obcym należy dołączyć tłumaczenie tych dokumentów,
- tylko kandydaci zakwalifikowani do dalszych etapów rekrutacji zostaną powiadomieni telefonicznie bądź drogą mailową
- informacja o wyniku naboru zostanie umieszczona na stronie Urzędu w zakładce „Praca”

<http://bip.warszawa.rdos.gov.pl/ogloszenia-o-wolnych-stanowiskach-i-wyniki-nabow>

Wynagrodzenie na ww. stanowisku wynosi do 3000 zł brutto. Weryfikacja spełnienia przez kandydatów wymagań formalnych dokonana zostanie na podstawie dokumentów wymienionych w części "dokumenty i oświadczenia niezbędne". W związku z tym podkreślamy, że kompletne aplikacje to takie, które zawierają wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.

UWAGA

Do składania dokumentów zachęcamy również osoby niepełnosprawne, spełniające wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Autorzy

Wprowadził:	Zmodyfikował:
Agata Badowska	Agata Badowska
Data wprowadzenia:	Data ostatniej modyfikacji:
2017-02-07 13:03:05	2017-02-07 13:08:50

Ilość odsłon artykułu: 2164